



**BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ**

# **BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ UYGULAMA YÖNERGESİ**

EYLÜL 2024



**T.C.  
ŞANLIURFA  
VALİLİĞİ**

## İÇİNDEKİLER

|   |             |
|---|-------------|
| <b>1. PROJE İÇERİĞİ.....</b>  | <b>1</b>    |
| 1.1. Projenin Kapsamı .....   | 1           |
| 1.2. Projenin Gerekçesi.....  | 1           |
| 1.3. Projenin Genel Amacı .....   | 1           |
| 1.4. Projenin Özel Amaçları .....   | 2           |
| 1.4.1.Şanlıurfa'daki Mevsimlik Tarım İşçileri ile Göçer ve Yarı Göçer Ailelerin Çocuklarının Eğitim Öğretime Katılması Projesi Yönergesi..... | 3           |
| 1.5. Proje Sahibi .....   | 4           |
| 1.6. Proje Uygulayıcısı .....   | 4           |
| 1.7. Projeye Destek Veren Kuruluşlar.....   | 4           |
| <b>2. PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMA SÜRECİ .....</b>   | <b>4</b>    |
| 2.1.Okul Öncesi Kademesi .....  | 4           |
| 2.2. İlkokul Kademesi.....  | 6           |
| 2.3. Ortaokul ve Ortaöğretim Kademeleri .....   | 10          |
| 2.4. Mesleki ve Teknik Eğitim .....   | 14          |
| 2.5. Rehberlik ve Araştırma Merkezleri Tarafından Yapılacak Çalışmalar .....  | 18          |
| 2.6. Okul Rehberlik Servisleri ve Rehberlik Öğretmenleri Tarafından Yapılacak Çalışmalar .....  | 19          |
| 2.7. Fiziksel Kapasitenin Arttırılması.....   | 21          |
| 2.8. BİGEP “İyi Uygulama Örnekleri”.....  | 21          |
| <b>3. ÖDÜLLENDİRME.....</b>   | <b>21</b>   |
| 3.1. Okul Ödüllendirmesi .....  | 22          |
| 3.1.1. Öğrenci .....  | 22          |
| 3.2. İlçe Ödüllendirmesi .....  | 22          |
| 3.2.1. Öğrenci .....  | 22          |
| 3.2.2. Öğretmen .....   | 23          |
| 3.2.3. Yönetici .....   | 23          |
| 3.3. İl Ödüllendirmesi.....   | 24          |
| 3.3.1. Öğrenci .....  | 24          |
| 3.3.2. Öğretmen .....   | 24          |
| 3.3.3. Yönetici .....   | 25          |
| <b>4. PROJENİN SÜRDÜRÜLEBİRLİRLİĞİ .....</b>  | <b>25</b>   |
| 4.1. Sürdürülebilirlik .....  | 25          |
| 4.2. Beklenen Sonuç.....  | 26          |
| 4.3. Projenin Dayandığı Program ve Vizyon.....  | 26          |
| <b>5. PROJE KURULLARI VE GÖREVLERİ .....</b>  | <b>27</b>   |
| 5.1. İl Proje Yönetme Kurulu ve Görevleri .....   | 27          |
| 5.2. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi ve Görevleri.....   | 27          |
| 5.3. İl İzleme ve Değerlendirme Kurulları ve Görevleri .....  | 28          |
| 5.4. İlçe Proje Yürütme Kurulu ve Görevleri .....   | 30          |
| 5.5. Okul Proje Yürütme Kurulu ve Görevleri .....   | 32          |
| <b>6. DAĞITIM.....</b>  | <b>34</b>   |
| <b>7. YÜRÜRLÜK.....</b>   | <b>34</b>   |
| <b>8. YÜRÜTME .....</b>   | <b>34</b>   |
| <b>BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP) ÇALIŞMA TAKVİMİ.....</b>   | <b>EK-1</b> |
| <b>İYİ UYGULAMA ÖRNEKLERİ DEĞERLENDİRME FORMU.....</b>  | <b>EK-2</b> |
| <b>İYİ UYGULAMA ÖRNEKLERİ BAŞVURU FORMU.....</b>  | <b>EK-3</b> |
| <b>BİGEP PERFORMANS GÖSTERGELERİ VERİ TOPLAMA TABLOSU .....</b>   | <b>EK-4</b> |
| <b>BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP) PERFORMANS GÖSTERGELERİ DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK FAALİYETLER ÇİZELGESİ.....</b>               | <b>EK-5</b> |

## BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP) UYGULAMA YÖNERGESİ

### 1. PROJE İÇERİĞİ

#### 1.1. Projenin Kapsamı

Şanlıurfa Valiliği himayesinde, ilgili kurum ve kuruluşlar ile iş birliği halinde yürütülen Şanlıurfa Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP); ilimizde okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kademelerinde akademik alanda gerçekleştirilen eğitim öğretim faaliyetlerini kapsamaktadır. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) ile Şanlıurfa ilinde akademik başarının artırılması ve desteklenmesi hedeflenmektedir.

#### 1.2. Projenin Gerekçesi

2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren ilimizde uygulanacak olan Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamında akademik alandaki mevcut durumun belirlenmesi ve iyileştirilmesi, bu kapsamda yapılabilecek çalışmaların Şanlıurfa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı doğrultusunda planlanması ve hayata geçirilmesi projenin gerekçesini oluşturmaktadır. Bu kapsamda; yönetici ve öğretmenlerin mesleki bilgi ve deneyimlerinin artırılması, ilimizin eğitimdeki fiziksel kapasitesinin tam olarak kullanılabilmesinin sağlanması, velilerin eğitim öğretim sürecine aktif biçimde katılımlarının sağlanması ve öğrencilerin akademik alandaki başarısının artırılmasına yönelik planlanan faaliyetlerin ilimizdeki eğitim öğretim kurumlarında yaygınlaştırılmasının ilimizin eğitim potansiyelinin artırılmasına dayanak oluşturacağı öngörülmektedir.

#### 1.3. Projenin Genel Amacı

Günümüzde bilimsel ve teknolojik ilerlemelerin artması, bu gelişmelere entegre olabilecek ve katkı sunabilecek bireylerin yetişmesi ihtiyacını beraberinde getirmiştir. Öğrencilerin akademik gelişim süreçlerinde, ulusal ve uluslararası eğitim platformlarında kabul gören öğrenen profiline sahip olmaları önem kazanmıştır. Bu kapsamda; öğrencilerin öğrenmeyi öğrenen, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, iş birliği yapabilen, 21. yüzyıl becerilerine sahip bireyler olabilmeleri için eğitim ortamlarının düzenlenmesi ve akademik gelişimlerini destekleyen fırsatların sunulması gerekmektedir.

Eğitimde yeni bakış açısıyla kaliteyi yükseltmeyi ve Şanlıurfa'nın akademik başarı potansiyelini ortaya çıkarmayı hedefleyerek; ilimizdeki okul/kurumlarda eşit eğitim ortamlarının ve fırsatlarının sunulmasını amaçlayan Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP), kurumlar/okullar arasındaki imkân farkını en aza indirmeyi hedeflemekte olup Şanlıurfa'da eğitim birliğini temele almaktadır. Öğretmenler arasında akademik bilgi paylaşımlarının yapılması, meslekî gelişimlerine

katkıda bulunulması ve öğretmenlerin kendilerini geliştirmelerine olanak sağlanmasının yanında diğer okul/kurumlardaki öğrencilerle de iletişimlerine fırsat sunulmaktadır. Bu paylaşımlar, eğitim alanında bir sinerji ve motivasyon iklimi oluşturmakta, okul/kurumların birlik olarak hareket etmelerini sağlamakta ve akademik başarısı güçlü bir eğitim ailesi oluşturmaktadır.

Şanlıurfa ilinde, eğitim öğretim faaliyetlerinde üst politika belgeleri göz önünde bulundurularak öğretmen, yönetici ve öğrenciler arasında sinerji oluşturulması; iletişimin güçlendirilmesi, akademik ve mesleki gelişimin artırılmasına yönelik faaliyetler planlanmıştır. İlgili faaliyetlerin uygulama sürecinde okullarımızda/kurumlarımızda etkili ve iş birlikli eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi, çağın gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip bireylerin yetiştirilmesi, BİGEP aracılığıyla gerçekleştirilecek faaliyetlerin izlenmesi, geliştirilmesi ve desteklenmesi amaçlanmaktadır.

#### **1.4. Projenin Özel Amaçları**

1. Şanlıurfa Valiliği himayesinde, Şanlıurfa İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda bulunan öğrencilerin akademik gelişmelerinin izlenmesi ve desteklenmesi,

2. Devlet-millet iş birliği ile hayırsever, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ve firmalarla iletişime geçilerek yeni okullar, tasarım beceri atölyeleri, kütüphaneler, spor salonları vb. alanların kazandırılması,

3. İlkokul 2, 3 ve 4. sınıfta okuma yazma bilmeyen öğrencilerin tespit edilerek destekleme çalışmalarının yapılması, 1. eğitim öğretim dönemi başında özellikle 4. sınıfta okuyan öğrencilere yönelik kazanım belirleme ölçeğinin uygulanması,

4. Ortaokul ve ortaöğretim kademesinde bulunan 7,8 ve 11, 12. sınıf öğrencilerinin merkezi sınavlardaki akademik başarılarının artırılması ve bir üst öğretim kurumuna hazırlanmalarına destek olunması,

5. Ortaokul ve ortaöğretim kademesinde bulunan öğrencilerin (7, 8, 11 ve 12. sınıf) il düzeyinde BİGEP aracılığıyla akademik alanda yapılacak izleme ve değerlendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi,

6. Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişmelerini destekleyici ve motivasyonlarını artırıcı eğitimlerin düzenlenmesi,

7. Güçlü rehberlik ve danışmanlık anlayışıyla öğrencilerin akademik başarılarının desteklenmesinin sağlanması ve merkezi sınavlara katılacak öğrencilere yönelik olarak rehberlik araştırma merkezleri tarafından belirlenmiş rehberlik programlarının uygulanması,

8. Öğrencilere eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin verilerek motivasyonlarının artırılması,

9. Okula devam oranının artırılması, devamsızlık yapan öğrencilerinin takibinin yapılması,

10. İlimizde gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması için diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması,

11. BİGEP kapsamında ilimizde eğitim alanında emsallerine göre fark oluşturan örnek çalışmaların desteklenmesi, eğitim öğretim yılının sonunda yenilikçi model ve uygulamaların belirlenerek iyi örneklerin okullara yaygınlaştırılmasının sağlanması,

12. Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun bir üst öğretim kurumu seçebilmelerinin sağlanması,

13. Öğrencilerin ebeveynlerine yönelik üst öğretim kurumu tercihleri hakkında rehberlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,

14. Öğrencilerin kendilerini her yönüyle (duygusal, bilişsel, fiziksel ve kişisel) keşfetmelerine destek olunması, kendilerine uygun mesleki tercihler yapmalarının sağlanması,

15. Okul/kurumlarımızda etkili bir iletişimle takım ruhu oluşturularak olumlu okul iklimi ve kurum kültürünün yaygınlaştırılmasının sağlanmasıdır.

#### **1.4.1. Şanlıurfa'daki Mevsimlik Tarım İşçileri ile Göçer ve Yarı Göçer Ailelerin Çocuklarının Eğitim Öğretime Katılması Projesi**

Şanlıurfa'daki mevsimlik tarım işçileri ile göçer ve yarı göçer ailelerin çocuklarının eğitim öğretim sürecinden mahrum kalmaması için alınacak önlemler planlanmaktadır. Bu kapsamda "Öğrencinin Çalışmaya Gidişinin Engellenmesi, Öğrencinin Çalışmaya Gidişinin Geciktirilmesi, Çalışmaya Giden Öğrencinin Gittiği Yerde Okula Kaydının Sağlanması ve Öğrenme Kayıplarının Giderilmesi" başlıklarından yola çıkılarak bu proje oluşturulmuştur. Bu sürece dâhil olan öğrencilerin sayısal verileri, gidilen iller, eğitim öğretim sürecine yönelik verilerin toplanıp takip edilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca ailelerinin mevsimlik tarım işçisi olması sebebiyle eğitim öğretim imkânlarından mahrum kalan öğrencilerin tekrar eğitim öğretim imkânlarından faydalanmasının sağlanması ve buna yönelik il içi il dışı yapılması gereken çalışmalarla tüm bu sürecin 4 aşamalı olarak yürütülmesi planlanmaktadır. Sürecin takibini sağlayacak BİGEP modülüne, bu durumdaki öğrencilerin bilgilerinin girilmesi sağlanacaktır. Sürecin takibin sağlayacak modül yazılımı yapıp Millî Eğitim Bakanlığına sunulmak suretiyle bu konuda öncülük edilecektir.

Önleme, Tespit, Takip, Telafi:

Bu süreç aşamaları, planlamaları, takvim ve izlenecek yol; Cumhurbaşkanlığı Makamının 2024/5, Millî Eğitim Bakanlığının 2024/52 sayılı Genelgeleri ile Şanlıurfa METİP Yönergesinde belirtildiği şekilde yürütülecektir.

**1.5. Proje Sahibi**

Şanlıurfa Valiliği

**1.6. Proje Uygulayıcısı**

Şanlıurfa İl Millî Eğitim Müdürlüğü

**1.7. Projeye Destek Veren Kuruluşlar**

Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi

Harran Üniversitesi

ŞURKAV

**2. PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMA SÜRECİ**

2024-2025 eğitim öğretim yılında Şanlıurfa ilinin tamamında resmi ve özel bütün okullarda uygulanacak BİGEP çalışmaları kapsamında kurum türlerine göre okul ve kurumlarda uygulanması önerilen ve yapılacak değerlendirmelerde göz önünde bulundurulacak olan çalışmalar aşağıda belirtilmiştir. Bunların dışında okullarda ve kurumlarda yürütülecek, Millî Eğitim Bakanlığı temel ve ikincil mevzuatının yöneticilere ve öğretmenlere verdiği görev ve sorumluluklar çerçevesindeki bütün çalışmalar, bu kapsamda eğitim kalitesinin yükseltilmesi, akademik başarı düzeyinin artırılmasına yönelik gayret ve girişimler, fark oluşturan sonuçlar da değerlendirmelerde dikkate alınacaktır.

**2.1. Okul Öncesi Kademesi**

Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamında okul öncesi alanında gerçekleştirilecek olan çalışmalar Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'nün Okul Öncesi Programları kapsamındaki faaliyet ve çalışmalardır.

Bu kapsamda;

**1.** Okul öncesi çağında verilecek eğitim ile çocukların bilişsel, dil, motor, sosyal ve duygusal gelişim alanları ile öz bakım becerilerinin eş güdümlü ve çok boyutlu olarak desteklenmesi hedeflenmektedir. Bu eğitim kademesindeki uygulamalar, çocukların bireysel özelliklerinin dikkate alınarak değerlendirilmesi esasına dayanmaktadır.

**2.** Bu kapsamda okul öncesi kademesinde bulunan öğrencilerin farklı alanlardaki zekâ gelişimlerine katkıda bulunmak, keşfetme, problem çözme, yaratıcı düşünme becerilerinin temelini oluşturmak, bireysel yeteneklerini ön plana çıkarmak, nesnelere kullanabilmeyi öğrenmek, paylaşmayı öğrenmek, sosyal çevresiyle doğru iletişim kurmak gibi davranış gelişimlerini desteklemek için çoklu zekâ türlerine hitap eden etkinliklere yer verilir.

**3.** Okul öncesi eğitim kurumlarında yapılacak olan Anne Atölyelerinde, çocuklarda disiplin ve öz bakım, çocuklarla doğru iletişim, erken okuryazarlık, eğitimde materyal oluşturma, sağlıklı

beslenme ve uyku düzeni, dijital bağımlılık, çevre bilinci ve sıfır atık konularında atölye çalışmaları yapılır. Annelerin hem okul öncesi eğitim materyali geliştirme konusunda eğitim almaları hem de erken çocukluk eğitimi ve ebeveyn tutumları konusunda bilinçlenmeleri sağlanır. Bu atölye çalışmalarına, her okulda anasınıfı ya da anaokullarında öğrenim gören öğrenci sayısının en az yarısı kadar velinin katılımının sağlanmasına yönelik faaliyetler yapılır. Anaokulu ya da ana sınıfında öğrencisi bulunan anneler Anne Atölyesine davet edilerek eğitim materyali olarak kullanılacak oyuncaklar yapmaları, öğretmenlerin gözetiminde ortak yapılan el becerilerini geliştirme etkinliğine katılmaları sağlanır. Yılsonunda ilçe milli eğitim müdürlükleri koordinesinde bu atölyelerde yapılan materyaller sergilenir. Bu sayede okulda bulunan annelere aile eğitimi, ebeveyn tutumları eğitimi verilerek bu davranışların sadece okul öncesi eğitim dönemiyle sınırlı kalmayıp öğrencinin tüm eğitim hayatı boyunca sürdürülmesi sağlanmaya çalışılır. Bu atölyelerde rehberlik öğretmenleri ve okul öncesi öğretmenleri aktif olarak görev alırlar. Talep ve ihtiyaç olması halinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarından alanında uzman kişilerden destek alınır.

**4.** Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının Türkiye ortalamasına yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılır. Resmi anaokulu yöneticilerinin yer aldığı komisyonlar aracılığıyla kreş ve gündüz bakım evleriyle, Diyanet İşleri Başkanlığı'na bağlı 4-6 yaş Kur'an kurslarına devam eden ve özel anaokullarında öğrenim gören öğrencilerin e-okul sistemine kaydolmaları sağlanır. Anaokulu ve bünyesinde ana sınıfı bulunan okullarımızın kayıt çevresinde bulunup okula kayıt yaptırmamış öğrencilerin aileleri ziyaret edilip bilgilendirilmek suretiyle öğrencilerin okula kaydolmaları sağlanır.

**5.** Üstün zekalı, yetenekli ve özel gereksinimli öğrencilerimizin belirlenmesinde öğretmen ve okul yöneticilerine yönelik farkındalık eğitimleri verilir; velilere de gerekli rehberlik çalışmaları yapılır.

**6.** Okul öncesinde devamsızlık takibi yapılır. Devamsızlık nedenleri raporlaştırılır. Rapor doğrultusunda aile ziyaretleri, materyal desteği sağlanarak okulu daha cazip hale getirecek etkinlikler yapılır. Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının ve öğrencilerin okula devamlarının azalmasına neden olabilecek, velilere maddi külfet getirecek her türlü uygulamadan kaçınılır.

**7.** Okul öncesi eğitim kurumlarında özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerle ilgili Okul Rehberlik Servisi, ilgili okul öncesi öğretmeni, okul yöneticileri ve Rehberlik ve Araştırma Merkezleri ile eşgüdümlü olarak psikomotor becerileri, bilişsel ve duyuşsal davranışları geliştirici çalışmalar yapılır.

**8.** 1.dönem sonuna kadar, velilerin okula ve eğitim süreçlerine katkısını sağlamak amacıyla veliler randevu ile okula davet edilir, sınıf /şube bazlı toplantıların düzenlenmesi ya da ev ziyaretleri yapılması suretiyle velilerin en az %70'ine ulaşılır. Yıl sonuna kadar velilerin tamamına ulaşılır.



9. Öğretmen, okul yöneticileri ve ailelere eğitimler düzenlenir. (kurum kültürü, liderlik, güzel konuşma ve iletişim becerileri, proje eğitimi, kriz yönetimi, sınıf yönetimi, zaman yönetimi, öğretim yöntem ve teknikleri)

10. Harran Üniversitesi'nin il merkezi ve taşra ilçelerde görev yapan akademisyenleri tarafından anasınıfı ve anaokullarında görev yapan öğretmen ve yöneticilere yönelik anne atölyelerinde çalışma yapılacak konularla ilgili eğitimler verilir.

11. MEB Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli kapsamında güncellenen okul öncesi müfredatını tanıtmaya yönelik eğitim müfredatı Harran Üniversitesi akademisyenleri ve İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda görev yapan formatörlük eğitimi almış öğretmenler veya yöneticiler tarafından müfredat tanıtım seminerleri yapılır.

12. Okul yönetimi ve okul bünyesinde oluşturulan kurul ve komisyonların en yüksek düzeyde etkili ve verimli çalışması sağlanır. Örgüt (okul) ikliminin daha iyiye ulaşması ve öğrenciler için en verimli eğitim öğretim süreçlerinin oluşturulmasına yönelik değerlendirmeler, her kurul ve komisyonun kendi özelinde gözden geçirilerek yapılandırılır ve diğer kurul/komisyonlarla koordineli bir şekilde yürütülür. Kurul ve komisyon çalışmalarının amaçları doğrultusunda en verimli şekilde yürütülmesinin denetlenmesi ve bu konu ile ilgili gerekli rehberliğin yapılması Eğitim Müfettişleri Başkanlığına müfettişler vasıtasıyla gerçekleştirilir.

13. Okul öncesi eğitim kurumlarının yönetici ve öğretmenlerinden BİGEP kapsamındaki beklenti; söz konusu çalışmaların özverili, gayretli şekilde, dinamik ve ilgili bir eğitim ortamı içinde hayata geçirilmesidir. Esas olan; çocukların ilkokula en iyi şekilde hazırlanması, olabilecek en fazla kazanımı elde etmesinin sağlanması, bu hedef doğrultusunda okul yöneticisi ve öğretmenlerin farkındalık oluşturacak ve gözlemlenebilecek ölçüde aktif, istekli bir performans göstermeleridir. Buna ilişkin tespit ve değerlendirmeler sıralı amirler, müfettişler, İl ve İlçe Proje Yürütme Kurulları tarafından yapılır.

## 2.2. İlkokul Kademesi

Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamında ilkokul alanında gerçekleştirilecek olan çalışmalar Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü Programları kapsamındaki faaliyet ve çalışmalardır.

Bu kapsamda;

1. Öğrencilerin sözlü anlatım becerilerinin geliştirilmesi için sınıf ve öğrenci düzeyinde öykü, şiir, masal, metin okuma vb. okuduğunu anlamaya yönelik etkinlikler gerçekleştirilir.



2. Öğrencilerin yazılı anlatım becerilerinin geliştirilmesi için yaratıcı yazarlık, öykü, şiir, masal, vb. metin faaliyetleri gerçekleştirilir.

3. 1. sınıf öğrencileri için okuma-yazma ve temel matematik becerileri ölçeği oluşturularak ilki ocak/şubat aylarında, ikincisi ise nisan/mayıs aylarında ilçe millî eğitim müdürlükleri koordinesinde uygulanır. Eğitim Müfettişleri Başkanlığı ve ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından eğitim öğretim yılı sonunda tüm 1. sınıf öğrencilerinin öğrenim programındaki kazanımları elde ederek üst sınıfa geçebilmeleri için gerekli tedbirler alınır.

4. İmkanlar ölçüsünde 1. sınıflar için öncelikle kadrolu ya da deneyimli sözleşmeli öğretmenlerin görevlendirilmesi sağlanır.

5. Birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda BİGEP okul komisyonu, bağlı bulunduğu taşıma merkezli okullar tarafından oluşturulur. Birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda BİGEP çalışmalarını izleme görevi, bu komisyon tarafından yerine getirilir.

6. Taşıma merkezi okullar ve birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda okuma-yazma bilmeyen öğrenciler belirlenip gerekli destek sağlanarak öğrencilerin okuma-yazma ve dört işlem eksiklikleri giderilir.

7. Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar artırılır. Bu konuda başarılı olan öğretmenlerin, bölgelerindeki diğer öğretmenlere seminer, eğitim vermesi suretiyle bu uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanır.

8. Öğretmen, okul yöneticileri ve ailelere yönelik eğitimler düzenlenir. (kurum kültürü, liderlik, güzel konuşma ve iletişim becerileri, proje eğitimi, kriz yönetimi, sınıf yönetimi, zaman yönetimi, öğretim yöntem ve teknikleri)

9. Üstün zekâlı ve yetenekli öğrencilerle, özel gereksinimle öğrencilerimizin belirlenmesinde öğretmen ve idarecilere yönelik farkındalık eğitimleri verilir. Bilim Sanat Merkezleri ve Rehberlik Araştırma Merkezleri ile velilere de gerekli rehberlik çalışmaları yapılır.

10. Okul öncesi eğitim çağında bulunan en az 5(beş) öğrenci bulunan kırsal mahallelerde okul/sınıf bulunmamasından dolayı okul öncesi eğitim alamayan öğrencilerin okula kazandırılması için kırsal mahallelerde kamuya ait kullanılmayan binalar, taziye ve kültür evleri, muhtar konağı ve benzeri yerlerde en yakın okula bağlı anasınıfı açılıp donatımı yapılır ve öğretmen görevlendirilir. Bu durumda fiziksel mekân bulunmaması durumunda prefabrik ya da konteyner sınıf kurulması için gerekli çalışmalar yapılır.

11. Yaratıcı drama (rol alma, doğaçlama teknikleri kullanılarak) faaliyetleri gerçekleştirilir.

12. İlkokullarda 3. sınıfa devam eden, özel eğitim tanısı olmayan, önceki eğitim ve öğretim yıllarında çeşitli nedenlerle MEB Türkçe ve Matematik Dersi Öğretim Programlarında yer alan ve İlkokullarda Yetiştirme Programında belirlenen kazanımları yeterli düzeyde edinmeyen öğrencilerin

yetiştirilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı (İYEP) kapsamında okullarda izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılır.

**13.** Eğitim öğretim döneminin başlaması ile birlikte bütün kademelerdeki öğretmenlere MEB ve UNICEF tarafından hazırlanmış olan Psikososyal Destek Eğitim Programları çerçevesinde rehberlik öğretmeni olan okullarda okul psikolojik danışmanlık ve rehberlik servisi tarafından, rehberlik öğretmeni olmayan okullarda ise rehberlik araştırma merkezleri tarafından eğitimler verilir. Bütün kademelerdeki öğrenciler için psikososyal destek çalışmaları yapılır.

**14.** İlkokulda devamsızlık takibi yapılır. Devamsızlık nedenleri raporlaştırılır.

**15.** 1.dönem sonuna kadar velilerin okula ve eğitim süreçlerine katkısını sağlamak amacıyla veliler randevu ile okula davet edilir, sınıf /şube bazlı toplantıların düzenlenmesi ya da ev ziyaretleri yapılması suretiyle velilerin en az %70'ine ulaşılır. Yıl sonuna kadar velilerin tamamına ulaşılır.

**16.** Yabancı dil becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler (konuşma kulüplerinin kurulması, öğrencilerin farklı ülkelerden yabancı akranları ile uzaktan/yüz yüze iletişim kurmalarının sağlanması, ulusal ve uluslararası düzeyde okuma-yazma-konuşma-dinleme becerilerini geliştirmeye yönelik etkinliklerin yapılması vb.) düzenlenir.

**17.** İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlar tarafından; Harran Üniversitesi, rehberlik ve araştırma merkezleri, halk eğitimi merkezleri ve eğitim alanındaki sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapılarak akademik alanda yapılacak çalışmalara yönelik yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişimlerine katkı sağlamak ve motivasyon düzeylerini artırmak amacıyla kurs ve seminerler düzenlenir.

**18.** İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlar tarafından akademik alanlarda (Ulusal/Uluslararası Yarışmalar, TÜBİTAK, TEKNOFEST, ERASMUS e-Twinning vb.) öğretmenlerin öğrencilere danışmanlık/rehberlik yapabilmesi ve öğrencileri bu çalışmalara yönlendirebilmesi için öğretmenlere bilgilendirme toplantısı düzenlenir. Her okuldan en az iki öğretmen bu projelerden sorumlu olarak görevlendirilir. Bu konuda başarılı çalışmaları olan öğretmen ve okullar tarafından ilçelerde projelerden sorumlu olarak görevlendirilen personele eğitim seminerleri düzenlenir.

**19.** Proje uygulama aşamasında İl/İlçe ve Okul Proje Yürütme Kurulları tarafından belirli aralıklarla veli eğitimleri/seminerleri düzenlenir ve veliler akademik alanda yapılan çalışmaların sürecine aktif olarak dâhil edilir. Öğretmenlerin Kapsamlı Gelişimsel Rehberlik Modeli'ne uygun olarak rehberlik becerilerinin (sınıf yönetimi, krize müdahale, zaman yönetimi, stres yönetimi, iletişim becerileri vb.) geliştirilmesi için rehberlik öğretmeni olan okullarda okul psikolojik danışmanlık ve rehberlik servisi tarafından, rehberlik öğretmeni olmayan okullarda rehberlik araştırma merkezleri tarafından eğitimler düzenlenir. (Rehberlik öğretmenleri, rehberlik araştırma merkezleri tarafından

düzenlenecek programa göre görev yaptıkları okul dışında farklı okullarda rehberlik çalışması yapacaktır.)

**20.** Birleştirilmiş sınıflı ilkokullar ve taşıma merkezli ilkokullarda:

a) Köy okullarında lojmanda kalan öğretmenler tarafından ders bitimi ve hafta sonlarında etütler ya da Halk Eğitim Merkezleri aracılığıyla yetiştirme kursları açılır.

b) Taşınmalı eğitim yapılan kırsal mahallelerde, ilkokul ve ortaokulun aynı çatı altında eğitim verdiği okullarda, ilkokul kademesinde ders bitiminden sonra, ortaokulların beklendiği 1 saatte tüm sınıf seviyelerinde İYEP benzeri takviye dersleri yapılır.

c) Taşınmalı eğitim yapılan okullarda, diğer kırsal mahallelerden gelen öğrencilerin velileriyle ilgili mahalle muhtarının koordinasyonunda, dönem içerisinde en az iki defa öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması ve eğitime katkının sağlanması amacıyla toplantı yapılır.

d) Taşınmalı eğitim kapsamındaki ilkokul ve ortaokullarda, destek eğitimi odası uygulamasıyla özel olarak ilgilenilmesi gereken öğrencilere yönelik eğitimler verilir.

e) Kırsal mahallelerde, okul saatleri dışında öğretmenlerin eğitim süreçlerini devam ettirmeleri için ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından lojmanlarda kalmalarının teşvik edilmesi ve mevcut lojmanların bakım-onarım ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanır.

f) Harran Üniversitesi iş birliği ile ilimizde sınıf öğretmenlerine yönelik uluslararası sempozyum düzenlenir.

**21.** MEB Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli kapsamında güncellenen öncelikle birinci sınıf müfredatı olmak üzere ilkokul müfredatını tanıtmaya yönelik Harran Üniversitesi akademisyenleri ve İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurumlarda görev yapan formatörlük eğitimi almış öğretmenler veya yöneticiler tarafından müfredat tanıtım seminerleri yapılır.

**22.** Okul yönetimi ve okul bünyesinde oluşturulan kurul ve komisyonların en yüksek düzeyde etkili ve verimli çalışması sağlanır. Örgüt / okul ikliminin daha iyiye ulaşması ve öğrenciler için en verimli eğitim öğretim süreçlerinin oluşturulmasına yönelik değerlendirmeler; her kurul ve komisyonun (il/ilçe/okul) kendi özelinde (merkez/kırsal, akademik başarı, sosyo-ekonomik durum, öğrenci profili vb. farklılıklar) gözden geçirilerek yapılandırılır, diğer kurul/komisyonlar ve il çerçeve planı ile koordineli bir şekilde yürütülür. Kurul ve komisyon çalışmalarının amaçları doğrultusunda en verimli şekilde yürütülmesinin denetlenmesi ve bu konu ile ilgili gerekli rehberliğin yapılması Eğitim Müfettişleri Başkanlığınca müfettişler vasıtasıyla gerçekleştirilir.

**23.** İlkokul yönetici ve öğretmenlerinden BİGEP kapsamındaki beklenti; Yönergenin “Genel ve Özel Amaçlar” başlığı altında yer alan ve yukarıda bir bölümüne yer verilen çalışmaların özverili, gayretli şekilde, dinamik ve ilgili bir eğitim ortamı içinde hayata geçirilmesidir. Esas olan, öğrencilerin bir üst eğitim kademesi olan ortaokula en iyi şekilde hazırlanması, olabilecek en fazla kazanımı elde

etmesinin sağlanması, bu hedef doğrultusunda okul yöneticisi ve öğretmenlerin farkındalık oluşturacak ve gözlemlenebilecek ölçüde aktif, istekli bir performans göstermesidir. Buna ilişkin tespit ve değerlendirmeler sıralı amirler, müfettişler, İl ve İlçe Proje Yürütme kurulları tarafından yapılır.

## **2.5. Rehberlik ve Araştırma Merkezleri Tarafından Yapılacak Çalışmalar**

- 1.** Görev alanlarındaki ilçelerdeki okullarda başarısızlık ve yaşanan sorunların nedenlerini, okullarla iş birliği yapılarak araştırılır.
- 2.** Okullarda yaşanan sorunların nedenleri tespit edildikten sonra alan taraması yapılarak sorunların çözümüne yönelik projeler geliştirilir.
- 3.** Rehberlik öğretmeni olmayan okullara, ilçe millî eğitim müdürlüğü ile iş birliği yapılarak norm kadro sayısına göre yeterli sayıda rehberlik öğretmeni bulunan okullardan Eylül ayı içerisinde 2024-2025 eğitim öğretim yılı okul ve görevli rehberlik öğretmeni eşleştirmesi ve iş takviminin yer aldığı taslak çizelge hazırlanıp görevlendirilme yapılmasına yardımcı olunması amacı ile ilçe millî eğitim müdürlüğüne sunulur
- 4.** Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından, rehberlik öğretmeni olmayan okullar ayda en az bir defa ziyaret edilerek okulların ihtiyaçlarına göre bu okullarda görevli diğer branş ve sınıf öğretmenlerine yönelik çalışmalar düzenlenir.
- 5.** Görev alanlarındaki ilçelerde görev yapan rehberlik öğretmenlerinin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitimler düzenlenir.
- 6.** Görev alanlarındaki ilçelerde, Kaymakamlık ve Belediyelere bağlı kurs merkezlerinde kursiyerlere çeşitli konularda eğitimler verilir.

7. Görev alanlarındaki ilçelerinde öğrenim gören özel eğitim öğrencilerine yönelik özel eğitim öğretmenleri ile iş birliği yaparak ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye dönük projeler geliştirilir.

8. Velilerin eğitim süreçlerine dâhil edilmesinde sıkıntı yaşanan yer ve durumlarda velilere yönelik yerel saha çalışmaları yapılır.

9. Merkezi sınavlara girecek olan 8. ve 12. sınıf öğrencilerine yönelik mesleki rehberlik çalışmaları yapılır, moral ve motivasyon seminerleri düzenlenir.

10. Ortaokul ve liselerde LGS ve YKS ile ilgili eğitim ve seminerler planlanır.

11. Alanında uzman kişilerle öğrenci ve öğretmenlerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlikler planlanır.

12. Velilerin eğitim öğretim ve rehberlik hizmetlerine katılımlarının, yardımlarının sağlanması amacıyla veli eğitimleri yapılır.

## **2.6. Okul Rehberlik Servisleri ve Rehberlik Öğretmenleri Tarafından Yapılacak Çalışmalar**

Başarıyı Arttırma ve Geliştirme Projesi (BİGEP) Yönergesinin genel ve özel amaçları ile birlikte tüm okul kademelerinde yapılacağı belirtilen rehberlik faaliyetlerinin yanı sıra aşağıda belirtilen çalışmalar da rehberlik servisleri ve öğretmenleri tarafından yerine getirilir.

1. Okul müdürlüğü tarafından, okuldaki tüm rehberlik öğretmenleri projede aktif olarak görevlendirilir.

2. Rehberlik servisi tarafından yazılı bir talimata gerek duyulmadan BİGEP okul rehberlik eylem planına göre çalışmalara başlanır.

3. Millî Eğitim Bakanlığı tarafından velileri ve öğrencileri bilgilendirmek ve ailelerin eğitime katılımını arttırmak amacıyla düzenlenen Velivizyon televizyon platformunda yayımlanan 27 bölümlük “Ailem” dizi filminin tanıtımı yapılarak anne ve babalar ile öğrencilerin diziye birlikte seyretecekleri teşvik edilir.

4. Öğrenci, öğretmen, okul yöneticileri ve velilere yönelik olarak ayrı ayrı planlar ve uygular. Bu konuda okul kademelerine göre aşağıda belirtilen eğitim ve seminerleri gerçekleştirir.

### **A. OKUL ÖNCESİ**

- a. Aile Eğitimleri
- b. Öz Disiplin
- c. Teknoloji Bağımlılığı
- d. Akran Zorbalığı
- e. İyi Vatandaş Olma

**B. İLKOKUL**

- a. Aile Eğitimleri
- b. Öz Disiplin
- c. Kendini İfade Etme Becerisi
- d. Teknoloji Bağımlılığı
- e. Akran Zorbalığı
- f. İyi Vatandaş Olma
- g. Çatışma Çözme Becerileri

**C. ORTAOKUL**

- a. Sınav Analizleri ve Yönlendirme
- b. Etkili Ders Çalışma Yöntemleri
- c. Teknoloji Bağımlılığı
- d. Üst Kurumların Tanıtılması
- e. Akran Zorbalığı
- f. Zaman Yönetimi
- g. Kendini Tanıma ve Amaç Belirleme
- h. Sınav Kaygısı ve Baş Etme Yöntemleri
- i. Çatışma Çözme Becerileri
- j. İyi Vatandaş Olma
- k. Ergenlik Dönemi Özellikleri ve Ergenlerle İletişim
- l. LGS'ye girecek Öğrencilere Karşı Sergilenecek Tutum Ve Davranış Şekilleri

**D. LİSE**

- a. Sınav Analizleri ve Yönlendirme
- b. Stresle Baş Etme Yöntemleri
- c. Etkili Ders Çalışma Yöntemleri
- d. Zaman Yönetimi
- e. Teknoloji Bağımlılığı
- f. Üst Kurumların Tanıtılması
- g. Kendini Tanıma ve Amaç Belirleme
- h. Akran Zorbalığı
- i. İyi Vatandaş Olma
- j. Sınav Kaygısı ve Baş Etme Yöntemleri
- k. Çatışma Çözme Becerileri
- l. Ergenlik Dönemi Özellikleri ve Ergenlerle İletişim
- m. YKS'ye girecek Öğrencilere Karşı Sergilenecek Tutum Ve Davranış Şekilleri.



## 2.7. Fiziksel Kapasitenin Arttırılması

Devlet millet iş birliği ile hayırseverler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ve işletmelerin desteği alınarak yeni okullar, tasarım beceri atölyeleri, kütüphaneler, spor salonları vb. alanların kazandırılması planlanmaktadır.

## 2.8. BİGEP “İyi Uygulama Örnekleri”

Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesinin (BİGEP) hedef ve performans göstergelerine uygun, okullarda rutin uygulamalar dışında fark oluşturan, özgün, ölçülebilir, yaygınlaştırılabilir, maddi külfet gerektirmeyen, Yönerge ekinde yer alan “İyi Uygulama Örnekleri Değerlendirme Formu” (Ek-3) ölçütlerine göre hazırlanan çalışmalar, iyi uygulama örneği olarak kabul edilir.

İyi uygulama örneği olarak sunulacak çalışmalar, Okul/İlçe Proje Yürütme Kurulları ile İl İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunulmak üzere Yönerge ekinde yer alan İyi Uygulama Örneği Teklif Formuna (Ek-3) uygun olarak en az 4 fotoğrafla dosya halinde hazırlanır.

Her ilçede BİGEP’ten sorumlu şube müdürü başkanlığında İlçe Proje Yürütme Kurulunda yer alan okul müdürleri ve öğretmenlerle birlikte okul öncesi, ilkökul, ortaokul ve lise kademelerinde görev yapan birer okul yöneticisi/öğretmenin katılımıyla en az 10 kişiden oluşan İlçe İyi Uygulama Örneği Seçim Komisyonu oluşturulur.

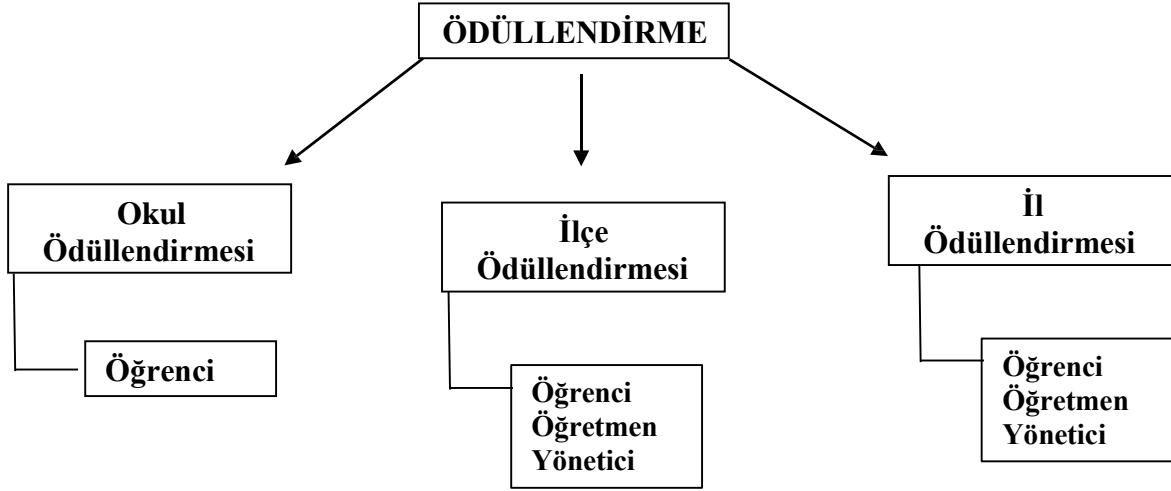
Okul/İlçe Proje Yürütme Kurulları tarafından önceki aya ait iyi uygulama örneklerini her ayın 5’ine kadar İlçe İyi Uygulama Örneği Seçim Komisyonuna gönderilir. İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından her ayın 10’una kadar her kademedен 3 iyi uygulama örneğini seçerek değerlendirilmek üzere il izleme değerlendirme kuruluna gönderilir.

Kaymakamlıklar ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından yapılan iyi uygulama örnekleri var ise her ay en fazla 1 uygulama olmak üzere İl İzleme ve Değerlendirme Kuruluna gönderilir.

İl İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından iyi uygulama örneği olarak belirlenen çalışmalar il eğitim değerlendirme toplantısı sonrasında ilan edilerek BİGEP sosyal medya hesaplarında paylaşılır.

## 3. ÖDÜLLENDİRME

Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamında ödüllendirme okul, ilçe ve il ödüllendirmeleri olmak üzere toplam 3 ayrı başlıkta gerçekleştirilecektir. Okul ödüllendirmesi öğrenci düzeyinde; il ve ilçe ödüllendirmesi ise öğrenci, öğretmen ve yönetici düzeylerinde yapılacaktır.



### 3.1. Okul Ödüllendirmesi

#### 3.1.1. Öğrenci

a. Okul Proje Yürütme Kurulu tarafından her bir BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavının sonucuna göre (7 ve 8. sınıflar ile 11 ve 12. sınıflar) başarı sıralamasında ilk 3 sırada yer alan öğrenciler okul/kurum müdürlüklerince 5 iş günü içinde ödüllendirilir.

b. Okul Proje Yürütme Kurulu tarafından, merkezi sınav sonuçlarına göre okulunda başarı sıralamasında ilk 3 sırada yer alan öğrenciler okul/kurum tarafından ödüllendirilir.

c. Okul Proje Yürütme Kurulu tarafından BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavları ile merkezi sınav sonuçlarında dereceye girmese de sene başındaki başarı durumuna göre yüksek başarı gösteren öğrenciler okul/kurum tarafından ödüllendirilir.

d. Okul Proje Yürütme Kurulu tarafından öğrencilere verilecek ödüller eğitim öğretim döneminin başında somut olarak belirlenir ve öğrencilere ilan edilir.

### 3.2. İlçe Ödüllendirmesi

#### 3.2.1. Öğrenci

a. Merkezî Sınav (YKS ve LGS) sonuçlarına göre ilçe ödüllendirmesi; YKS'de (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) ilçe genelinde başarı sıralamasında TYT, AYT-Sayısal, AYT-Eşit Ağırlık, AYT-Sözel ve Yabancı Dil puan türlerinde ilk 3'te yer alan öğrenciler (toplam 15 öğrenci) İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenerek Kaymakamlık tarafından ödüllendirilir.

LGS (Liselere Geçiş Sistemi) sınavında ilçe genelinde başarı sıralamasında ilk 10'da yer alan öğrenciler İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenerek Kaymakamlık tarafından ödüllendirilir.

b. BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavı sonuçlarına göre 7, 8 ve 11, 12. sınıflarda; İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından her bir BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavının sonucuna göre; her

ilçede her okul türünde başarı sıralamasında ilk 3 sırada yer alan öğrenciler ilçe millî eğitim müdürlüklerince 5 iş günü içerisinde ödüllendirilir.

### 3.2.2. Öğretmen

**a.** BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavı sonucunda İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından yapılan değerlendirmede, ilçe genelinde her okul türünde BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavlarının dönem sonu ortalamaları karşılaştırılarak branş bazında okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun 7, 8 ve 11, 12. sınıf branş öğretmenlerine eğitim öğretim yılı sonunda Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

**b.** İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda, İlçe genelinde her okul türünde ayrı ayrı olmak üzere bir önceki yılın merkezi sınav sonuçlarına (YKS ve LGS’de net sayısına göre) bakılarak okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden her branşta ilk 3 okulun branş öğretmenine Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

**c.** İlçe genelinde tüm eğitim öğretim kademelerinde (okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim) ve her okul türünde akademik alanda gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında fark oluşturan ve özgünlüğü tespit edilen iyi uygulama örnekleri, Yönerge ekinde yer verilen değerlendirme ölçütlerine göre ilçe proje yürütme kurulu tarafından belirlenerek ilk 3’te yer alan çalışmalardan sorumlu öğretmenlere Kaymakamlık tarafından her dönem sonunda “Başarı Belgesi” verilir.

**d.** İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda ilkokul kademesinde; öğrencilerin sözlü veya yazılı anlatım becerileri, dört işlem matematik bilgisi kullanımı başta olmak üzere elde ettikleri kazanımlar, sınıf düzeni, öğrencilere temizlik alışkanlığı kazandırma, zaman kullanımı, özgüven kazandırılması konularındaki ilerleme; öğretmenlerin genel performansları, motivasyon ve gayretli çalışma durumları gözlemlenerek ilçe proje yürütme kurulu tarafından değerlendirilerek Kaymakamlık tarafından her dönem sonunda ödüllendirilir.

**e.** Okul öncesi, özel eğitim, beden eğitimi, görsel sanatlar, teknoloji tasarım, müzik, meslek dersleri (İHL dahil), İngilizce (ilkokul), din kültürü ve ahlak bilgisi (ilkokul) ve rehberlik öğretmenleri BİGEP’in genel ve özel amaçları doğrultusunda yaptıkları çalışmalar ve projenin başarıya ulaşması için gayretlerinden dolayı her dönem sonunda Kaymakamlık tarafından ödüllendirilir.

### 3.2.3. Yönetici

**a.** BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavı sonucunda İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından yapılan değerlendirmede, ilçe genelinde her okul türünde BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavlarının dönem sonu ortalamaları karşılaştırılarak branş bazında okulun öğrenci sayısı ve sınavlara

katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun müdür ve müdür eğitim öğretim yılı sonunda Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

**b.** İlçe genelinde her okul türünde 8. ve 12. sınıflarda LGS ve YKS’de yıl sonu net ortalamaları bir önceki sene ile karşılaştırılarak okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun müdürü ve müdür yardımcısına Kaymakamlık tarafından eğitim öğretim yılı sonunda “Başarı Belgesi” verilir.

**c.** İlçe genelinde her okul türünde ayrı ayrı olmak üzere bir önceki BİGEP izleme ve sonuçlarına (YKS ve LGS’de net sayısına) bakılarak okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınarak BİGEP izleme ve değerlendirme sınav ortalamalarında en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun müdür ve müdür yardımcısına Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

**d.** İlçe genelinde tüm eğitim öğretim kademelerinde (okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim) ve her okul türünde akademik alanda gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında fark oluşturan ve özgünlüğü tespit edilen iyi uygulama örnekleri, Yönerge ekinde yer verilen değerlendirme ölçütlerine göre ilçe proje yürütme kurulu tarafından belirlenerek ilk 3’te yer alan okulların müdür ve müdür yardımcısına Kaymakamlık tarafından eğitim öğretim yılı sonunda “Başarı Belgesi” verilir.

### **3.3. İl Ödüllendirmesi**

#### **3.3.1. Öğrenci**

**a.** Merkezî Sınav (YKS ve LGS) sonuçlarına göre il ödüllendirmesi; YKS’de (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) Türkiye genelinde ilk 1-1000, 1001-5000, 5001-10.000, 10.001-20.000 derecesinde yer alan öğrenciler, İl Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenerek Valilik tarafından ödüllendirilir.

LGS (Liselere Geçiş Sistemi) sınavında il genelinde ilk 1000 derecesinde yer alan öğrenciler İl Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenerek Valilik tarafından ödüllendirilir.

#### **3.3.2. Öğretmen**

**a.** İl genelinde gerçekleştirilen BİGEP İzleme ve Değerlendirme Sınavı sonuçlarına göre; İl genelinde her okul türünde 7, 8 ve 11, 12. sınıflarda İzleme ve Değerlendirme Sınavlarının dönem sonu ortalamaları karşılaştırılarak branş bazında okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun branş öğretmenlerine eğitim öğretim yılı sonunda Valilik tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

**b.** İl genelinde her okul türünde ayrı ayrı olmak üzere bir önceki yılın merkezi sınav sonuçlarına (YKS ve LGS’de net sayısına göre) bakılarak okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 (üç) okulun branş öğretmenlerine Valilik tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

c. İl genelinde tüm eğitim öğretim kademelerinde (okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim) ve her okul türünde akademik alanda gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında fark oluşturan ve özgünlüğü tespit edilen iyi uygulama örnekleri, Yönerge ekinde yer verilen değerlendirme ölçütlerine göre İl Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenerek ilk 3'te yer alan çalışmalardan sorumlu öğretmenlere Valilik tarafından eğitim öğretim yılı sonunda "Başarı Belgesi" verilir.

e. İlkokul kademesinde; öğrencilerin ana dilde sözlü veya yazılı anlatım becerileri, dört işlem matematik bilgisi kullanımı başta olmak üzere elde ettikleri kazanımlar, sınıf düzeni, öğrencilere temizlik alışkanlığı kazandırılması, zaman kullanımı, özgüven kazandırılması konularındaki ilerleme, öğretmenlerin genel performansları, motivasyon ve gayretli çalışma durumları gözlemlenerek İl Proje Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilerek Valilik tarafından her dönem sonunda ödüllendirilir. 1. sınıf öğrencilerine yönelik uygulanacak okuma yazma ve temel matematik becerilerinin ölçülmesine yönelik ölçekte, emsallerine göre fark oluşturan öğretmenler ile ara sınıflarda elde edilmesi gereken kazanımları öğrencilerine kazandırma noktasında gayretli çalışmaları olan öğretmenler de bu madde kapsamında değerlendirilir.

### 3.3.3. Yönetici

a. İl genelinde her okul türünde 7, 8 ve 11, 12. sınıflar İzleme ve Değerlendirme Sınavlarının yıl sonu net ortalamaları karşılaştırılarak okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun müdürü ve müdür yardımcısına Valilik tarafından eğitim öğretim yılı sonunda "Başarı Belgesi" verilir.

b. İl genelinde her okul türünde ayrı ayrı olmak üzere bir önceki yılın merkezi sınav sonuçlarına (YKS ve LGS'de net sayısına göre) bakılarak okulun öğrenci sayısı ve sınavlara katılım oranı dikkate alınmak suretiyle en fazla ilerleme kaydeden ilk 3 okulun müdür ve müdür yardımcısına Valilik tarafından "Başarı Belgesi" verilir.

c. İl genelinde tüm eğitim öğretim kademelerinde (okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim) ve her okul türünde akademik alanda gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında fark oluşturan ve özgünlüğü tespit edilen iyi uygulama örnekleri, Yönerge ekinde yer verilen değerlendirme ölçütlerine göre İl Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenerek ilk 3'te yer alan okulların müdür ve müdür yardımcısına Valilik tarafından eğitim öğretim yılı sonunda "Başarı Belgesi" verilir.

## 4. PROJENİN SÜRDÜRÜLEBİRLİĞİ

### 4.1. Sürdürülebilirlik

Şanlıurfa'nın en önemli gündem maddesinin eğitim olması öngörülmektedir. Proje ulusal ve uluslararası programlara göre her yıl güncel bir şekilde devam edecektir. Proje kapsamında fuar ve

ödül törenleri her yıl gerçekleştirilerek yönetici, öğretmen ve öğrencilerin başarısı sürdürülecektir. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak projenin sürdürülmesi sağlanacaktır. Projede yürütülen faaliyetlerin yer aldığı, iyi uygulama örneklerinin paylaşıldığı web sitesi ve sosyal medya hesaplarının okul, kurum, öğrenci, öğretmen ve veli tarafından takip edilmesi teşvik edilecektir. Basın, yayın ve medya araçları ile sosyal ağ üzerinden platformlar kullanılarak faaliyet ve çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.

#### **4.2. Beklenen Sonuç**

Yönetici, öğretmen, öğrenci ve veli arasındaki iş birliğinin sağlanmasıyla eğitimde kalitenin yükselmesi beklenmektedir. Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması ve motivasyon düzeylerinin artırılması sonucunda öğrencilerin motivasyon ve akademik başarılarının artırılması öngörülmektedir. BİGEP kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda proje hedef kitesinde bulunan öğrencilerin merkezi sınavlardaki başarısının artması hedeflenmektedir. Bu hedef doğrultusunda ülke genelindeki merkezi sınav başarı sıralamasının da yükselmesi beklenmektedir. Akademik alanda yapılacak olan çalışmalarla eğitimin bütün faaliyet alanlarında ivme kazanması ve Şanlıurfa'nın eğitim şehri olarak ön plana çıkması beklenmektedir.

#### **4.3. Projenin Dayandığı Program ve Vizyon**

Millî Eğitim Bakanlığı Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge ve Genelgeleri

On İkinci Kalkınma Planı

(Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)

2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

MEB Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli

Mesleki Eğitim Politika Belgesi

MEB 2023 Eğitim Vizyon Belgesi

Millî Eğitim Bakanlığı STEM Eğitimi Raporları

Şanlıurfa İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2029 Stratejik Planı

## 5.5. Okul Proje Yürütme Kurulu ve Görevleri

| <b>OKUL PROJE YÜRÜTME KURULU (OKUL ÖNCESİ)</b> |   |
|--|---|
| Kurul Başkanı                                  | Okul Müdürü   |
| Okul Proje Sorumlusu                           | Müdür Yardımcısı / Yoksa Öğretmen   |
| Proje Ekip Üyesi                               | En Az 2 (iki) Okul Öncesi Öğretmeni   |
| <b>OKUL PROJE YÜRÜTME KURULU (İLKOKUL)</b>     |   |
| Kurul Başkanı                                  | Okul Müdürü   |
| Okul Proje Sorumlusu                           | Müdür Yardımcısı  |
| Proje Ekip Üyesi                               | En Az 2 (iki) Sınıf Öğretmeni   |
| Proje Ekip Üyesi                               | En Az 1 (bir) Sınıf Öğretmeni<br>(Varsa Rehber Öğretmen)  |
| <b>OKUL PROJE YÜRÜTME KURULU (ORTAOKUL)</b>    |   |
| Kurul Başkanı                                  | Okul Müdürü   |
| Okul Proje Sorumlusu                           | Müdür Yardımcısı  |
| Proje Ekip Üyesi                               | En Az 2 (iki) Branş Öğretmeni   |
| Proje Ekip Üyesi                               | Varsa Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışmanı,<br>Yoksa En Üst Kademe Sınıf<br>Rehber Öğretmenlerinden Biri        |
| <b>OKUL PROJE YÜRÜTME KURULU (LİSE)</b>        |   |
| Kurul Başkanı                                  | Okul Müdürü   |
| Okul Proje Sorumlusu                           | Müdür Yardımcısı  |
| Proje Ekip Üyesi                               | En Az 2 (iki) Branş Öğretmeni (Meslek Liselerinde<br>En Az 2 (iki) Alan/Dal Öğretmeni de Ekibe Dâhil<br>Edilecek) |
| Proje Ekip Üyesi                               | Varsa Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışmanı,<br>Yoksa En Üst Kademe Sınıf Rehber<br>Öğretmenlerinden Biri        |



### **Okul/Kurum Proje Yürütme Kurulunun Görevleri**

1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne, proje faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan alanlardaki (branş ve rehber) öğretmenlerin görevlendirilmesi için talepte bulunur.
2. Okul Proje Yürütme Kurulu eğitim öğretim yılı içerisinde her ay toplantılar yapar, öğrencilerin takibini ve değerlendirmesini yaparak akademik başarıların artırılması ile ilgili kararlar alır.
3. Okul Eylem Planını uygular. Yapılan aylık toplantılarda okul eylem planının uygulanmasını görüşür ve plana uygun çalışmalar yapmak için kararlar alır.
4. Okul Eylem Planı ile ilgili istenen verileri ve değerlendirmeleri, İl İzleme ve Değerlendirme Kuruluna iletmek üzere hazırlar ve İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderir.
5. Her ay yapılan toplantılarda öğrencilerle ilgili akademik başarıyı artırmaya yönelik, okul müdürlüğü tarafından gerçekleştirilebilecek uygun çalışma kararları alır ve uygulamaya koyar.
6. Okul Proje Yürütme Kurulu aylık toplantılarında başarısı düşen öğrencilerin durumunu görüşür ve bu öğrenciler ile ilgili önlemler alır.
7. İzleme ve Değerlendirme Sınavlarında okullarında ilk 3'e giren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.
8. Merkezi sınav sonuçlarına göre okullarında ilk 3'e giren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.
9. Okul Proje Yürütme Kurulu koordinesinde, okul rehberlik öğretmeni tarafından öğrencilerin başarı gelişimine yönelik rehberlik faaliyetleri (ders çalışma alışkanlıklarını kazandırmak, öğrencilerin motivasyonunu artırmak, sınav kaygısını ve teknoloji bağımlılığını azaltmak vb.) düzenlenir.
10. Okul Proje Yürütme Kurulu koordinesinde, destekleme ve yetiştirme kurslarını, akademik başarıyı artırma odaklı düzenleyerek bütün branşlar bazında öğrenciye verimli olacak gün ve saatlere uygun bir biçimde planlar.
11. Okul Proje Yürütme Kurulu, İzleme ve Değerlendirme Sınav sonuçlarını bir önceki yapılan sınav sonuçlarıyla karşılaştırarak gerek ders ortamında gerekse okullardaki destekleme ve yetiştirme kurslarında öğrencilerin konu eksiklerinin giderilmesini sağlar.
12. Okul Proje Yürütme Kurulu koordinesinde, okullarda soru çözme köşelerinin oluşturulmasını sağlar.
13. Okul Proje Yürütme Kurulu ortaokul/lise öğrencilerinin ilgi ve yeteneklerine göre seçim yapabilmeleri için üst kurumlarla (lise, üniversite, mesleki kuruluşlar) etkinlikler düzenler.
14. İzleme ve Değerlendirme Sınavlarını okulunda uygulayarak izleme ve değerlendirme kurulundan gelen sonuçları Okul Proje Yürütme Kurulunda değerlendirir.

**15.** Okulun önceki yıla ait merkezi sınav sonuçlarını inceleyerek mevcut durumu analiz eder, okul başarısını düşüren faktörleri belirleyerek başarıyı artırmaya yönelik önlemler alır ve bu yöndeki ihtiyaçlarını bağlı olduğu üst kurumdan talep eder.

**16.** Projenin uygulanmasında ortaya çıkabilecek problemlerle ilgili tedbirler alır ve sorunları bildirir. Projenin uygulanmasında karşılaşılabilecek sorunları Okul Proje Yürütme Kurulunda değerlendirilerek çözüm önerileri oluşturur ve önerilerini il/ilçe proje yürütme kuruluna bildirir.

**17.** Eğitim öğretim yılının 1 ve 2. dönemi sonunda yapılan çalışmalarını rapor haline getirir ve İlçe Proje Yürütme Kuruluna sunar.

**18.** Akademik alanda gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında fark oluşturan ve özgünlüğü tespit edilen ilk 3 iyi uygulama örneğini yönerge ekinde yer alan değerlendirme ölçütlerine göre tespit ederek her ay sonunda İlçe Proje Yürütme Kuruluna sunar.

**19.** Her okul kendi kademesine göre “Okul ve Rehberlik Eylem Planı” hazırlar ve uygular.

## **6. DAĞITIM**

Bu Yönerge kullanım ve bilgi edinme amaçlı proje ortağı kurum ve kuruluşlara bildirilir.

## **7. YÜRÜRLÜK**

31/11/2023 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Yönerge uygulamadan kaldırılmıştır. Bu Yönerge Vali tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

## **8. YÜRÜTME**

Bu Yönerge hükümleri sorumlu Vali Yardımcısı koordinasyonunda İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülür.

Onaylarınıza arz ederim.

Asım SULTANOĞLU  
İl Millî Eğitim Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

...../...../2024

Ahmet Fatih SUNGUR  
Vali Yardımcısı

OLUR  
..../..../2024

Hasan ŞILDAK  
Vali

## İYİ UYGULAMA ÖRNEKLERİ DEĞERLENDİRME FORMU

| <b>ÖZGÜNLÜK (5 Puan)</b>   | <b>PUAN DEĞERİ</b> | <b>PUANI</b> |
|--|--------------------|--------------|
| 1. Kendine özgü bir nitelik taşır ve başvuru alanına yönelik orijinal fikirler içerir.   | 5                  |              |
| <b>İÇERİK VE AKTARIM (50 Puan)</b>   | <b>PUAN DEĞERİ</b> | <b>PUANI</b> |
| 1. Başvuru formunda kullanılan yazım dili anlaşılır ve net ifadelerle yer verilmiştir.   | 5                  |              |
| 2. Proje amacı ile uygulama süreci sonunda hedef kitlede gerçekleşmesi beklenen değişim/gelişim uyumludur.   | 5                  |              |
| 3. Hedefler amaca uygundur.  | 5                  |              |
| 4. Çalışmanın hangi alandaki eksikliği gidereceği belirtilmiştir.  | 5                  |              |
| 5. Çalışma takvimine ve planına yer verilmiş; takvimde faaliyetler açıkça ifade edilmiştir.  | 5                  |              |
| 6. Bulgular net olarak belirtilmiştir.   | 5                  |              |
| 7. Sonuç değerlendirilmesi yapılmıştır.  | 5                  |              |
| 8. Çalışmanın özeti tüm süreci anlatır niteliktedir.   | 5                  |              |
| 9. Çalışma süresi materyallerle (anket, fotoğraf, broşür vb.) desteklenmiştir.   | 5                  |              |
| 10. İyi uygulama örneği başvuru formuna uygun olarak sunulmuştur.  | 5                  |              |
| <b>KULLANILAN BİLİMSEL YÖNTEM VE TEKNİK (10 Puan)</b>  | <b>PUAN DEĞERİ</b> | <b>PUANI</b> |
| 1. Çalışma bilimsel temellerle ilişkilendirilmiştir.   | 5                  |              |
| 2. Çalışmanın yöntem kısmında; hedef kitleye, ölçme- değerlendirme araçlarına, faaliyetlerde hangi bilimsel yöntem ve tekniklerin kullanıldığına dair bilgilere yer verilmiştir. | 5                  |              |
| <b>İŞ BİRLİĞİ VE ÖRNEK TEŞKİL ETMESİ (10 Puan)</b>   | <b>PUAN DEĞERİ</b> | <b>PUANI</b> |
| 1. Çalışma örnek teşkil eder niteliktedir.   | 5                  |              |

|   |                    |              |
|---|--------------------|--------------|
| 2. Çalışma süresince kurum içi ve kurumlar arası iş birliği yapılmış ve yapılan iş birliği düzeyi (okul düzeyi, kurumlar arası, uluslararası) ifade edilmiştir. | 5                  |              |
| <b>YAYIN ETKİSİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK (25 Puan)</b>  | <b>PUAN DEĞERİ</b> | <b>PUANI</b> |
| 1. Çalışma Millî Eğitim Bakanlığının eğitim politika ve hedefleriyle uyumlu, etik ve evrensel değerlere uygundur.   | 5                  |              |
| 2. Çalışmanın ekip üyelerine yer verilmiş, ekip üyeleri görev tanımlarıyla süreçte yer almıştır.  | 5                  |              |
| 3. Çalışma farklı eğitim kurumlarında uygulanabilecek özelliğindedir.   | 5                  |              |
| 4. Çalışmanın yaygın etkisini artırmak amacıyla sosyal ağlar/ okul web sitesi/ okul panoları vb. ortamlar etkin olarak kullanılmıştır.                          | 5                  |              |
| 5. Çalışma sonuçlandıktan sonra oluşan etki-yarar, kalıcı ve geliştirilebilir niteliktedir.   | 5                  |              |
| <b>TOPLAM:</b>  | <b>100</b>         |              |

## İYİ UYGULAMA ÖRNEKLERİ BAŞVURU FORMU

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ(BİGEP)  
İYİ UYGULAMA ÖRNEKLERİ BAŞVURU FORMU

## Başvuru Bilgileri

|   |  |         |  |
|---|--|---------|--|
| İlçe  |  |         |  |
| Okul/ Kurum   |  |         |  |
| Okul Müdürü<br>Adı Soyadı                           |  |         |  |
| Telefon   |  | E-posta |  |
| İyi Uygulamayı<br>Geliştiren Öğretmen<br>Adı Soyadı |  |         |  |
| Okul/ Kurum   |  |         |  |
| Branş   |  |         |  |
| Telefon   |  | E-posta |  |

## Uygulamayı Geliştiren Diğer Öğretmenler

| Sıra | Adı Soyadı | Okul | Branş | Telefon |
|------|------------|------|-------|---------|
| 1    |            |      |       |         |
| 2    |            |      |       |         |
| 3    |            |      |       |         |

## Uygulama Bilgileri

|  |  |
|--|--|
| A. İyi Uygulamanın Adı   |  |
| B. İyi Uygulamanın Kategorisi  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Akademik Alanda Uygulanan Çalışmalar,</li><li>Proje Çalışmaları,</li><li>Yenilikçi Eğitim Öğretim Ortamları ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanındaki Çalışmalar</li></ul> |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>C. İyi Uygulamanın Amacı</b><br>(En fazla 500 kelime ile açıklayınız)  |  |
| <b>D. İyi Uygulamanın Hedef Kitle</b><br>(En fazla 500 kelime ile açıklayınız)<br>(Öğrenciler, Öğretmenler, Veliler, Okul Yönetimi) |  |
| <b>E. İyi Uygulamanın Paydaşları</b>  |  |
| <b>F. İyi Uygulamanın Süresi</b><br>(Ay olarak ifade ediniz)  |  |
| <b>G. Uygulamanın Özeti</b><br>(En fazla 1000 kelime ile açıklayınız)   |  |
| <b>H. İyi Uygulamanın Sonunda Elde Edilen Çıktılar ve Sonuçları</b><br>(En fazla 500 kelime ile açıklayınız)                        |  |
| <b>İ. Diğer</b><br>(Eklemek istediğiniz afiş, fotoğraf, link vb. görselleri bu kısma ekleyiniz)                                     | Link eklemesi bu alana yapılabilir fakat iyi uygulamaya ait afiş, fotoğraf vb. görsellerin ilçe millî eğitim müdürlüklerine dijital ortamda teslim edilmesi gerekmektedir. Bu alana yükleme yapılmayacaktır. |

**BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP) PERFORMANS  
GÖSTERGELERİ DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK FAALİYETLER ÇİZELGESİ**

**BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP) PERFORMANS GÖSTERGELERİ DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK FAALİYETLER ÇİZELGESİ**

**OKUL ÖNCESİ KADEMESİ**

| S.N. |  | YAPILACAK ÇALIŞMALAR  | SORUMLU BİRİM   | İL MEM KOORDİNASYON BİRİMİ  | GENEL KOORDİNATÖR | TARİH                         | AÇIKLAMA |
|------|--|---|---|---|-------------------|-------------------------------|----------|
| 1    | Okul Öncesi Okullaşma Oranının Artırılması   | *Muhtarlıklarla iş birliği içerisinde alan taraması yapılması,<br>*Okul öncesi dersliğe dönüştürülebilecek tüm alanların dersliğe dönüştürülmesi,<br>*Kırsalda 5 öğrenci ve daha fazla sayıda öğrencisi olan yerlerde kullanılmayan kamu binaları (taziye evi muhtar konağı kültür evi) ile prefabrik-konteynerde okul öncesi sınıf açılması, kırsalda açılan bu sınıfların donatımını yapılması ve öğretmen görevlendirmesi. | Bünyesinde Anasınıfı Bulunan Okullar Anaokulları İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri         | Temel Eğitim Şubesi İnşaat ve Emlak Şubesi Destek hizmetleri Şubesi İnsan Kaynakları Şubesi | Ar-Ge             | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |          |
| 2    | Anne Atölyesi Düzenlenmesi ve bu Atölyelere Katılan Veli Sayısının Artırılması   | *Okul öncesi velilerin etkili ebeveyn tutumu geliştirmeleri için atölye şeklinde eğitimler düzenlenir.<br>*Dijital bağımlılık çocuklarda öz denetim ve disiplin çocuklarla iletişim eğitimleri verilir.<br>*RAM'lar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının görevli talep edilir.<br>*Eğitim materyali oluşturulur.<br>*Yıl sonunda sergi yapılması   | Bünyesinde Anasınıfı Bulunan Okullar Anaokulları RAM'lar İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri | Temel Eğitim Şubesi Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi                              | Ar-Ge             | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |          |
| 3    | E-Okul'da Kaydı Olmayıp E-Okula Kaydı Yapılan Kreş, Gündüz Bakımevi ve 4-6 Yaş Kur'an Kursu Okul Öncesi Öğrenci Sayısı | Resmi okul öncesi kurumlardaki okul yöneticileri aracılığı ile kreş, gündüz bakımevi ve 4-6 yaş kuran kurslarında öğrenim gören öğrencilerin e-okula kaydı yapılır  | İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri  | Temel Eğitim Şubesi   | Ar-Ge             | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |          |



|   |  |  |   |                     |       |                               |  |
|---|--|--|---|---------------------|-------|-------------------------------|--|
| 4 | Okul Öncesi Dersliği Bulunmayan Kırsal Bölgedeki 5 Yaş Öğrenciler İçin Açılan Derslik Sayısı | *Kırsal mahallelerde taziye evi, muhtar konağı vb. yerler için yer tespiti yapılır.<br>*Fiziksel mekanı bulunmayan ve öğrenci sayısı fazla olan yerlere konteyner yada prefabrik sınıf kurulması için çalışma yapılır. | Bünyesinde Anasınıfı Bulunan Okullar Anaokulları İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri | Temel Eğitim Şubesi | Ar-Ge | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |  |
| 5 | Okula Devam Etmediği Tespit Edilen 5 Yaş Grubu Öğrenci Sayısı                                | Kırsalda okul öncesi eğitim alamayan öğrenci sayısının azaltılması için yerel çözümler uygulanır.  | İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri  | Temel Eğitim Şubesi | Ar-Ge | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |  |

### BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP) PERFORMANS GÖSTERGELERİ DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK FAALİYETLER ÇİZELGESİ

#### İLKOKUL KADEMESİ

| S.N. |  | YAPILACAK ÇALIŞMALAR  | SORUMLU BİRİM   | İL MEM KOORDİNASYON BİRİMİ                  | GENEL KOORDİNATÖR | TARİH                         | AÇIKLAMA |
|------|--|---|---|---|-------------------|-------------------------------|----------|
| 1    | Birinci Sınıf Öğrencilerine Yönelik Okuma Yazma Ölçekleri Uygulaması | *Birinci sınıf öğrencilerin hedeflenen kazanımları elde edemedikleri ile ilgili Şubat-Mart aylarında birinci değerlendirme ölçeği Nisan-Mayıs aylarında ise ikinci değerlendirme ölçeği uygulanır.<br>*İmkânlar ölçüsünde birinci sınıflar için kadrolu ya da tecrübeli sözleşmeli öğretmenler görevlendirilir. | Okul Müdürlükleri İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Eğitim Müfettişleri Başkanlığı | Temel Eğitim Şubesi İnsan Kaynakları Şubesi | Ar-Ge             | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |          |

|   |   |  |   |  |       |                               |  |
|---|---|--|---|--|-------|-------------------------------|--|
| 2 | Ara Sınıflarda Okuma Yazma Becerisi İstenilen Seviyede Olmayan Öğrencilere Yönelik Eğitimler Düzenlenmesi | <p>*İkinci ve dördüncü sınıflarda kazanım eksikliği olduğu tespit edilen öğrencilere yönelik olarak üçüncü sınıflara uygulanan İYEP benzeri eğitim ve takviye kursları düzenlenir.</p> <p>*İmkanlar ölçüsünde öğrencilerin öğretmenlerinin değişmemesine gayret edilir.</p> <p>*Okuma yazma sürecini geliştirici materyallerin hazırlanarak bu sürecin velilerin nezaretinde evde devam etmesi sağlanır.</p> | Okul Müdürlükleri<br>İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri<br>Eğitim Müfettişleri Başkanlığı | Temel Eğitim Şubesi<br>Hayat Boyu Öğrenme Şubesi                           | Ar-Ge | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |  |
| 3 | İYEP Kapsamında 3. Sınıflarda Açılan Modül Sayısı   | <p>*Uygulanan ölçekte desteğe ihtiyacı olduğu belirlenen öğrencilerin tüm modülleri almaları sağlanır.</p> <p>*Taşıma merkezi okullarda ortaokul öğrencilerinin beklenildiği bir derslik zaman süresinde bu kurslar açılabilir.</p>  | Okul Müdürlükleri<br>İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri<br>Eğitim Müfettişleri Başkanlığı | Temel Eğitim Şubesi<br>Hayat Boyu Öğrenme Şubesi                           | Ar-Ge | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |  |
| 4 | BSİ'ler İle Taşıma Merkezi İlkokullarda   | <p>*Ders saatleri sonunda ya da hafta sonları takviye kursları yapılır.</p> <p>*Eğitim sürecinin okul saatleri dışında da devam etmesi için öğretmenleri lojmanlarda kalması teşvik edilir. Bakım onarım ihtiyacı olan lojmanlar onarılır.</p>   | Okul Müdürlükleri<br>İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri<br>Eğitim Müfettişleri Başkanlığı | Temel Eğitim Şubesi<br>Hayat Boyu Öğrenme Şubesi<br>İnşaat (Onarım) Şubesi | Ar-Ge | 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı |  |